

Загрузка сотрудников службы доставки

Отчет «Загрузка сотрудников службы доставки» позволяет оптимизировать фонд оплаты труда (ФОТ) для курьеров и сборщиков, а также быстро принимать взвешенные решения по штатному расписанию сотрудников доставки. Основная цель методики отчета – определение степени загруженности курьерской службы и комплектовщиков за конкретный временной отрезок, а также планирование их рабочих смен на будущее. Рекомендуем формировать этот отчет еженедельно, чтобы вовремя анализировать результаты предыдущей недели и вносить необходимые изменения в график работы на следующий период.

- [Как построить отчет?](#)
- [Как пользоваться отчетом?](#)
- [Какие настройки нужны для отчета](#)

Как построить отчет?

Для построения отчета «Загрузка сотрудников службы доставки» в генераторе отчетов требуется задать ряд параметров:

- Подразделение – необходимо анализировать подразделение «Доставка» для курьеров, а для сборщиков «Доставка» и «Вынос»;
- Выбрать должность по которой формируете отчет;
- Начало и окончание рабочего дня – время работы, которое вы хотите проанализировать;
- Ожидание готовности заказа – время отсрочки в минутах от момента выхода чека до момента окончания приготовления;
- Норма заказов в час – количество заказов, выполняемых сотрудником за час, данная норма устанавливается самостоятельно;
- Указать период времени, за который требуется сформировать отчет.

Важно помнить, что для работы данного отчета, должны быть произведены настройки [Цеха](#) и [Расписания сотрудников](#), без данных настроек отчет не может быть сформирован.

Ресторан 

Подразделения 
[Очистить все](#)

Отчет

Для корректного построения отчета для курьеров необходимо анализировать подразделение «Доставка», а для сборщиков «Доставка и вынос». 

Дополнительные фильтры к отчёту

Сотрудник службы доставки

Начало рабочего дня

Окончание рабочего дня

Ожидание готовности заказа  мин.

Норма заказов в час  шт.

Фильтры



Посл. 7 дней Прошлый месяц Текущий месяц

Дата - -  

Исключать заказы с нулевой суммой 

Как пользоваться отчетом?

После построения отчета, вы увидите сводные данные, структурированные по курьерам или сборщикам и отработанному ими времени.

✕     Загрузка сотрудников службы доставки ^  

Фильтры:  

Дата: с 03.02.2025 по 09.02.2025

Ресторан:

Подразделение: Доставка, Выносы, Доставка+выносы

Исключая: (выполняется хотя бы одно условие)

Заказы: С нулевой суммой

	Количество часов отработанных за период													ЧЧ по графику ?	ЧЧ по норме сборки ?	Производительность труда ?	В пересчете на деньги ?	
	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22					23
КУРЬЕРЫ	1	5	7	7	7	8	8	8	8	8	8	7	1	0	83	70	84,3%	-2 782,0

Сводные значения показывают:

- **Количество часов отработанных за период;**
- **ЧЧ по графику** – сколько человеко-часов было выведено по графику (количество часов, в соответствии с графиком работы персонала, рассчитанное на основе продолжительности каждой смены);
- **ЧЧ по норме сборки** – количество человеко-часов, которое необходимо было вывести исходя из количества заказов и нормы сборки;
- **Производительность труда (%)** – показывает долю человеко-часов, затраченных на выполнение работы;
- **В пересчете на деньги** – преобразование разницы отработанных человеко-часов в денежный эквивалент на основании ставок сотрудников, положительное значение указывает на сумму переплаты сотруднику, в то время как отрицательное значение отражает недоплату.

На основании данных, полученных при формировании отчета, мы можем сделать следующие выводы:


 Фильтры:  

Дата: с 03.02.2025 по 09.02.2025



Ресторан:

Подразделение: Доставка, Выносы, Доставка+выносы

Исключая: (выполняется хотя бы одно условие)

Заказы: С нулевой суммой

	Количество часов отработанных за период													ЧЧ по графику ?	ЧЧ по норме сборки ?	Производительность труда ?	В пересчете на деньги ?	
	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22					23
КУРЬЕРЫ	1	5	7	7	7	8	8	8	8	8	8	7	1	0	83	70	84,3%	-2 782,0

В отдельные периоды времени число курьеров, вышедших на смену, было больше, чем необходимо, исходя из загрузки.

Производительность труда составила 84,3%. Соответственно, количество работающих в смену курьеров превышало количество входящих заказов. Это может привести к возникновению у части курьеров часов условного простоя, когда они не были заняты доставкой заказов.

Так же в отчете есть подробные данные по дням и часам для более детального анализа работы сотрудников:

- Количество заказов по часам;
- Количество курьеров/сборщиков на смене по часам;
- Почасовая загрузка курьеров/сборщиков по количеству заказов (кол-во заказов/кол-во курьеров).

Кол-во заказов по часам

Дата	День нед.	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
10.02.2025	Пн	0	0	4	1	2	3	0	0	1	1	3	0	2	0
11.02.2025	Вт	0	0	3	2	2	1	3	1	2	2	0	1	0	0
12.02.2025	Ср	0	1	3	2	2	1	1	2	1	1	0	1	0	0
13.02.2025	Чт	0	1	4	1	1	2	2	0	2	3	2	1	0	0
14.02.2025	Пт	1	0	6	5	7	4	7	5	6	3	2	7	0	3
15.02.2025	Сб	0	0	2	1	1	5	0	5	4	3	2	1	0	0
16.02.2025	Вс	0	1	0	0	1	1	0	0	2	3	3	1	0	0

Кол-во Курьеров на смене по часам

Дата	День нед.	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
10.02.2025	Пн	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
11.02.2025	Вт	0	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	0	0
12.02.2025	Ср	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0
13.02.2025	Чт	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0
14.02.2025	Пт	0	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	1	0
15.02.2025	Сб	0	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	0	0
16.02.2025	Вс	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0

Почасовая загрузка Курьеров по количеству заказов (кол-во заказов / кол-во Курьеров)

Дата	День нед.	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
10.02.2025	Пн	0	0	4	1	2	3	0	0	1	1	3	0	2	0
11.02.2025	Вт	0	0	3	2	2	1	2	1	1	1	0	1	0	0
12.02.2025	Ср	0	0	3	2	2	1	1	2	1	1	0	0	0	0
13.02.2025	Чт	0	1	4	1	1	2	2	0	2	3	2	1	0	0
14.02.2025	Пт	0	0	6	5	4	2	4	3	3	2	1	4	0	0
15.02.2025	Сб	0	0	2	1	1	5	0	3	2	2	1	1	0	0
16.02.2025	Вс	0	1	0	0	1	1	0	0	1	2	2	1	0	0

С помощью сводных данных проанализируйте, какое количество заказов приходится на сборщика или курьера в каждый час.

Обратите особое внимание на значения в часы, когда нагрузка на одного сотрудника была слишком низкой или, наоборот, слишком высокой. Это поможет понять, насколько эффективно распределены заказы и рабочая загрузка среди персонала доставки.

Необходимо детально изучить пиковые показатели, чтобы выявить причину и, при необходимости, скорректировать расписание.

Какие настройки нужны для отчета

Для работы данного отчета необходимо произвести некоторые настройки, без этих настроек – отчет не будет работать.

- 1) Необходимо создать Цех «Курьер» и «Сборщик». Инструкция по [ссылке](#);
- 2) Добавить расписание сотрудников. Инструкция по [ссылке](#).