

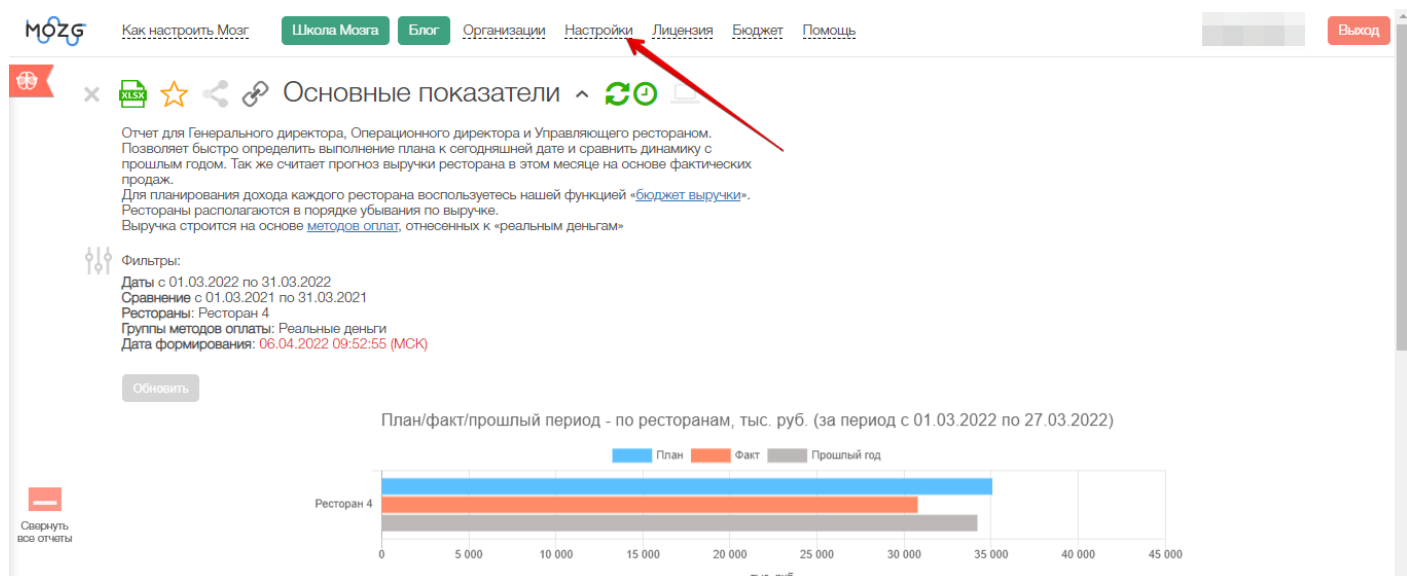
# Настройка группы сотрудников и сотрудников

Группы сотрудников и распределение сотрудников по группам нужно для работы с отчетами "Производительность труда" и "Загрузка официантов и операторов".

- [Как создать группу сотрудников](#)
- [Как удалить группу сотрудников](#)
- [Как указать группу сотруднику](#)
- [Как создать сотрудника](#)

# Как создать группу сотрудников

На главной странице нажмите на кнопку - Настройки:

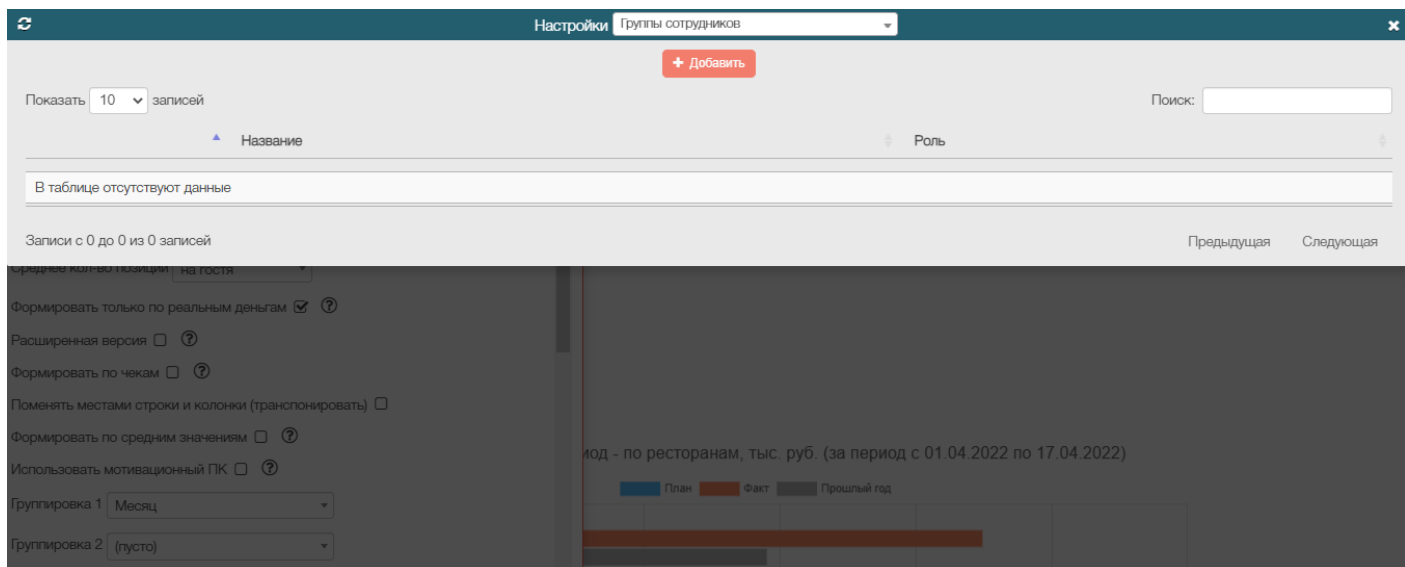


Выберите раздел "Группы сотрудников" - для удобства можно воспользоваться вводом текста:

The screenshot shows the 'Настройки' (Settings) page. A dropdown menu is open, showing options: 'группы ф', 'Пользователи и права доступа', and 'Группы сотрудников'. A red arrow points to 'Группы сотрудников'. Below the dropdown, there is a table with columns: 'База', 'Ресторан', 'Группа', 'Отчеты', 'Импорт', 'Лицензионная группа', 'Заметки', 'Время открытия', 'Время закрытия', and 'Актуальность продаж'. The first row shows 'База 13', 'Ресторан 4', 'Нет', and other details. At the bottom, there is a bar chart titled 'План/факт/прошлый период - по ресторанам, тыс. руб. (за период с 01.03.2022 по 27.03.2022)'.

| Ресторан   | План    | Факт    | Прошлый год |
|------------|---------|---------|-------------|
| Ресторан 4 | ~35 000 | ~31 000 | ~34 000     |

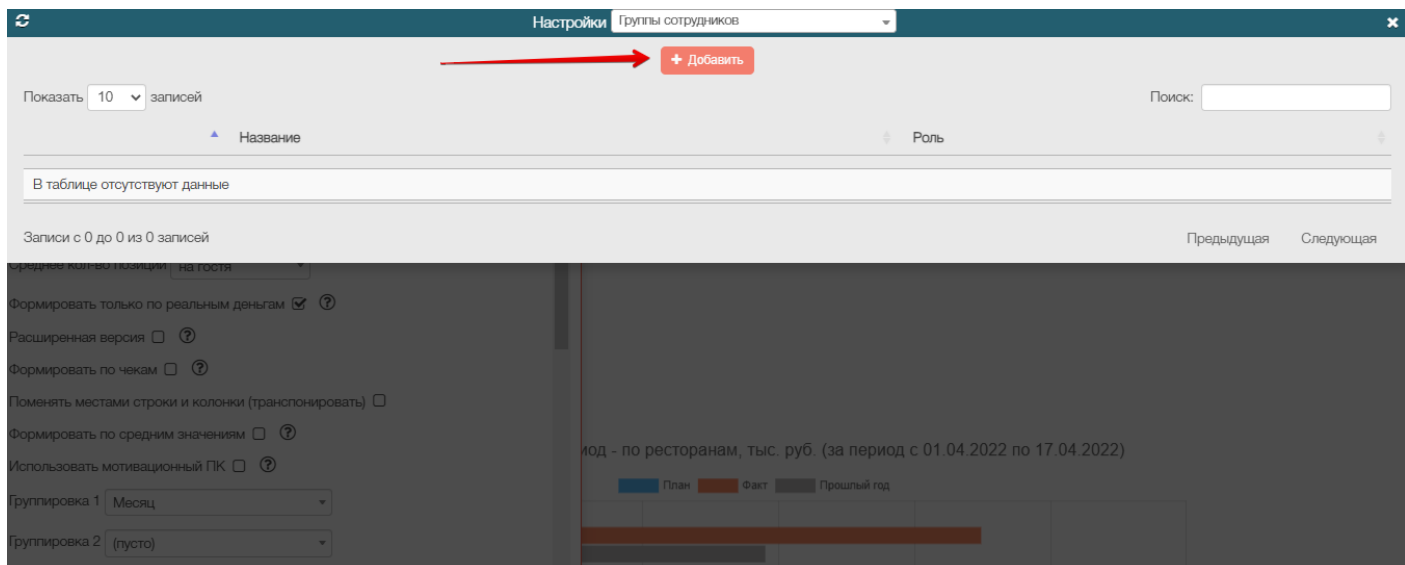
Откроется форма для создания групп сотрудников:



Наиболее часто встречающиеся группы сотрудников:

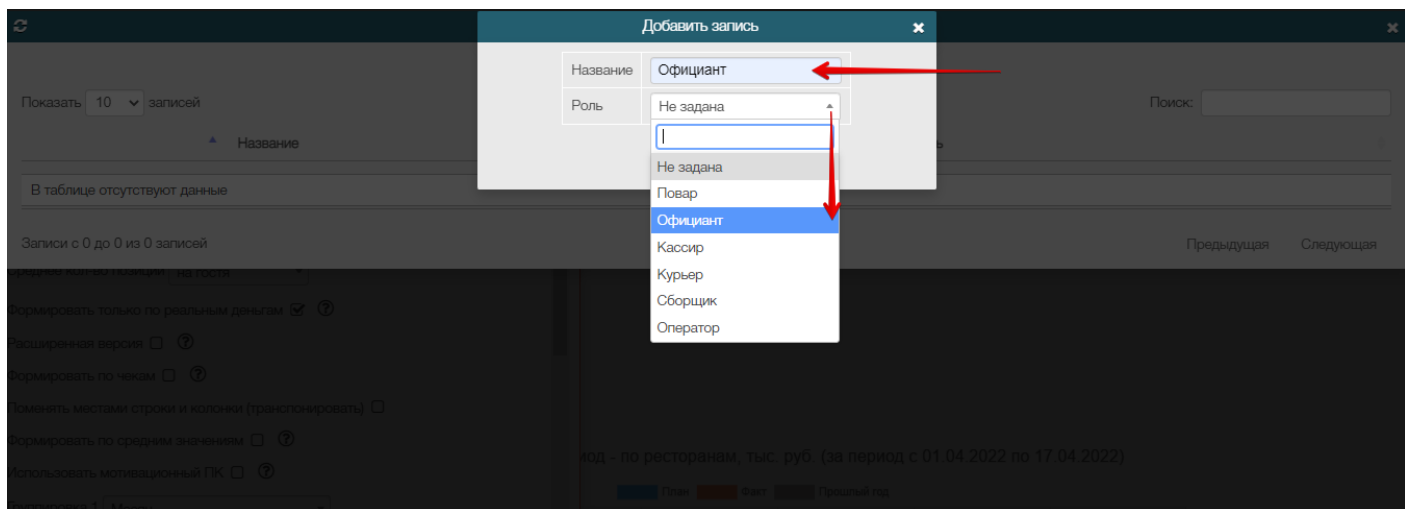
- официант
- повар универсал
- повар горячего или холодного цеха
- бармен
- кассир.

Чтобы начать создавать группу, нажмите на кнопку "Добавить":

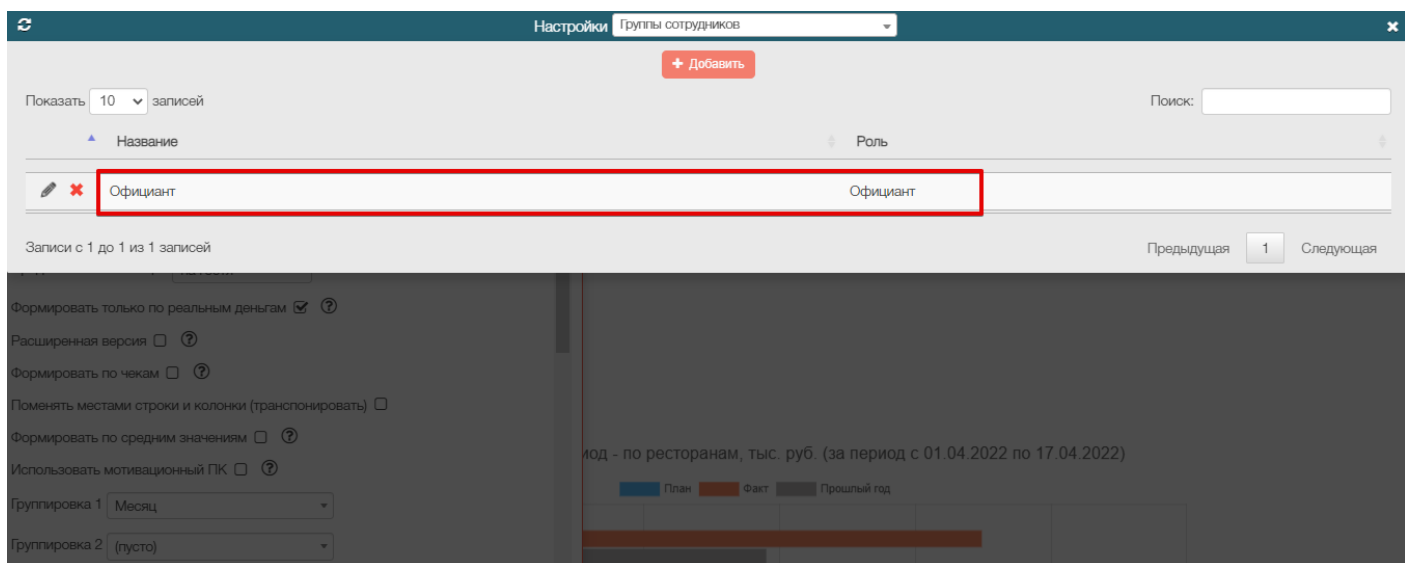


В открывшейся форме укажите название и обязательно роль.

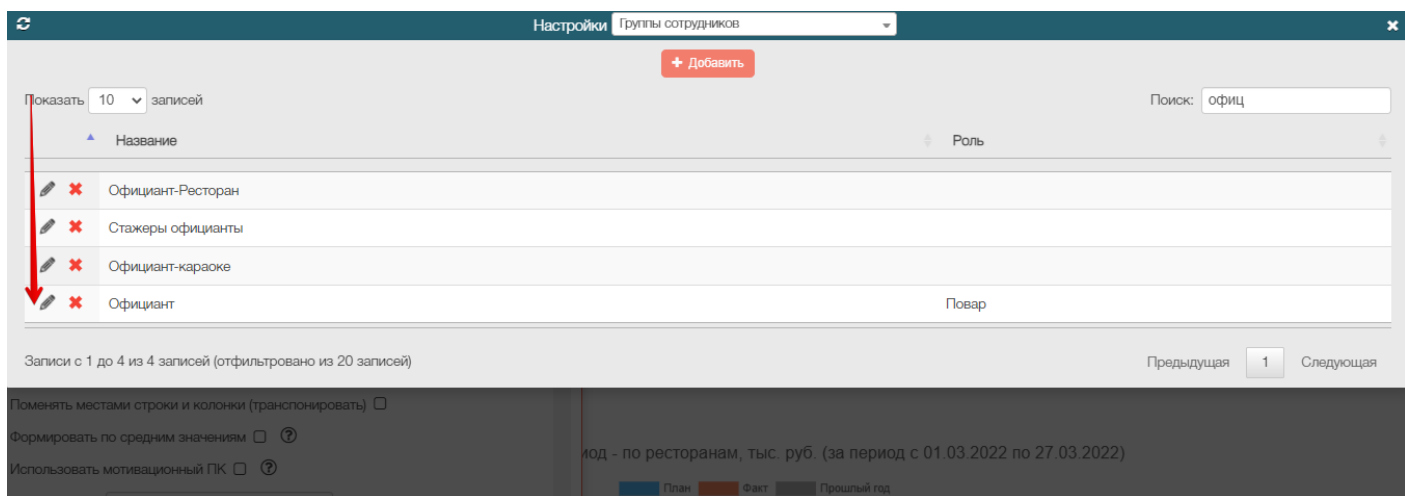
**Роль - это важный пункт так как программа по этому условию определяет в каком отчете учитывать группу при построении.**



Группа появилась и теперь в неё можно определить сотрудников:

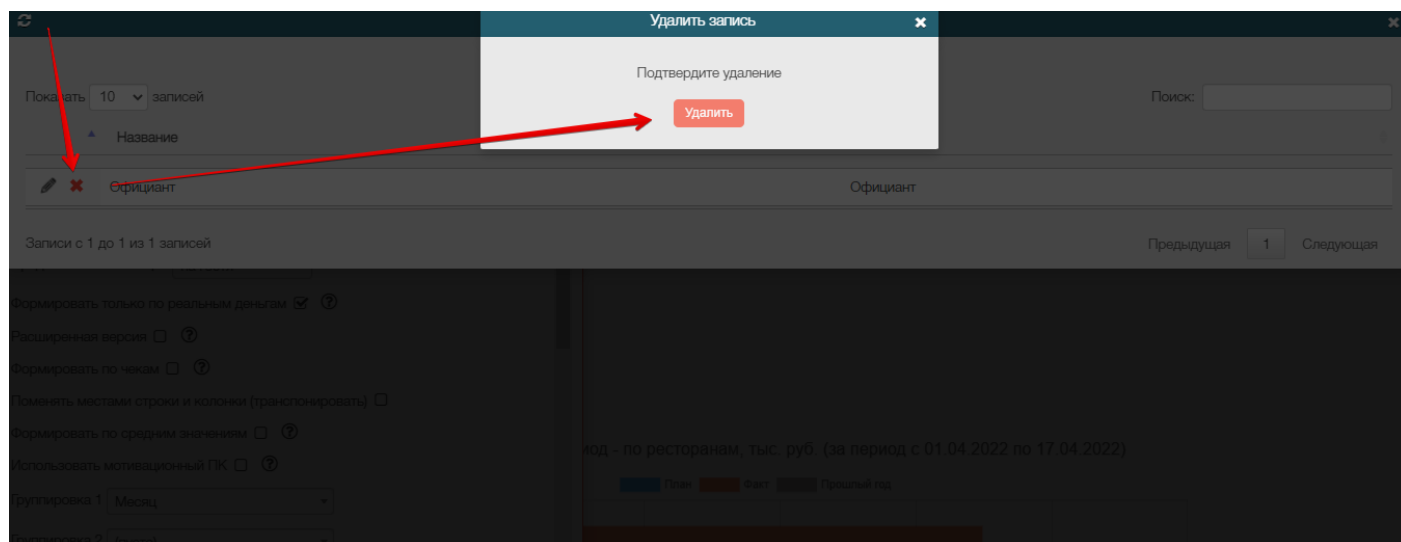


Если название группы нужно изменить, то нажмите на символ "Карандаш", измените название и сохраните:

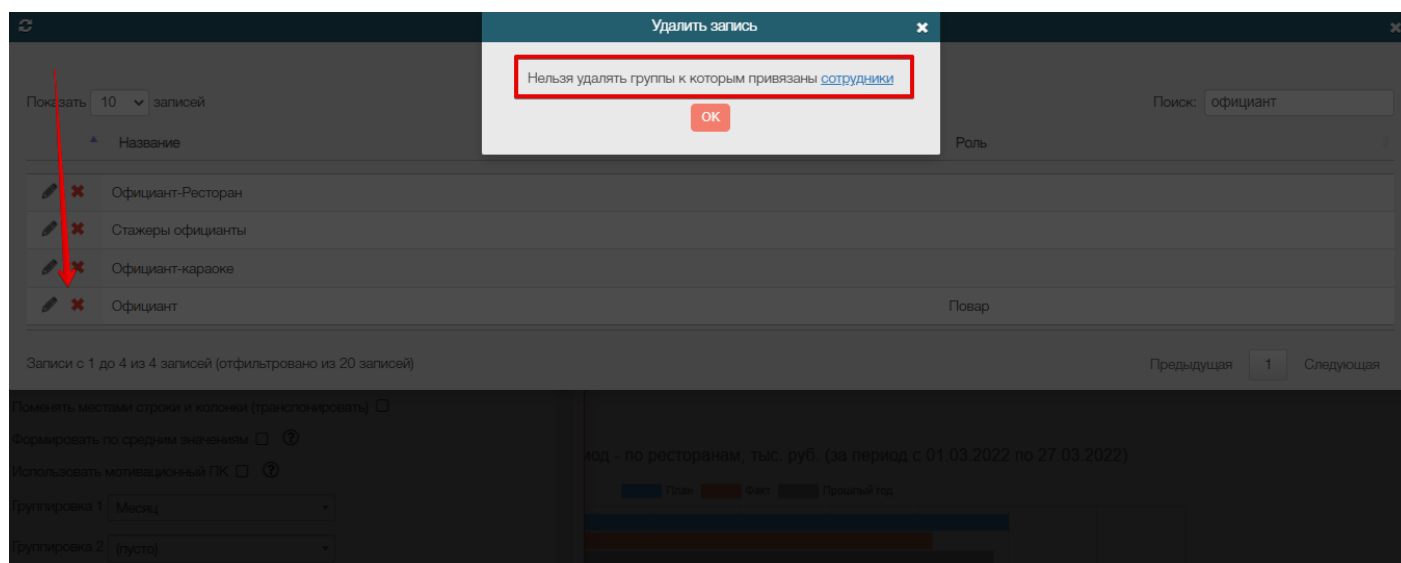


# Как удалить группу сотрудников

Группу можно удалить если нажать на крестик и подтвердить действие:

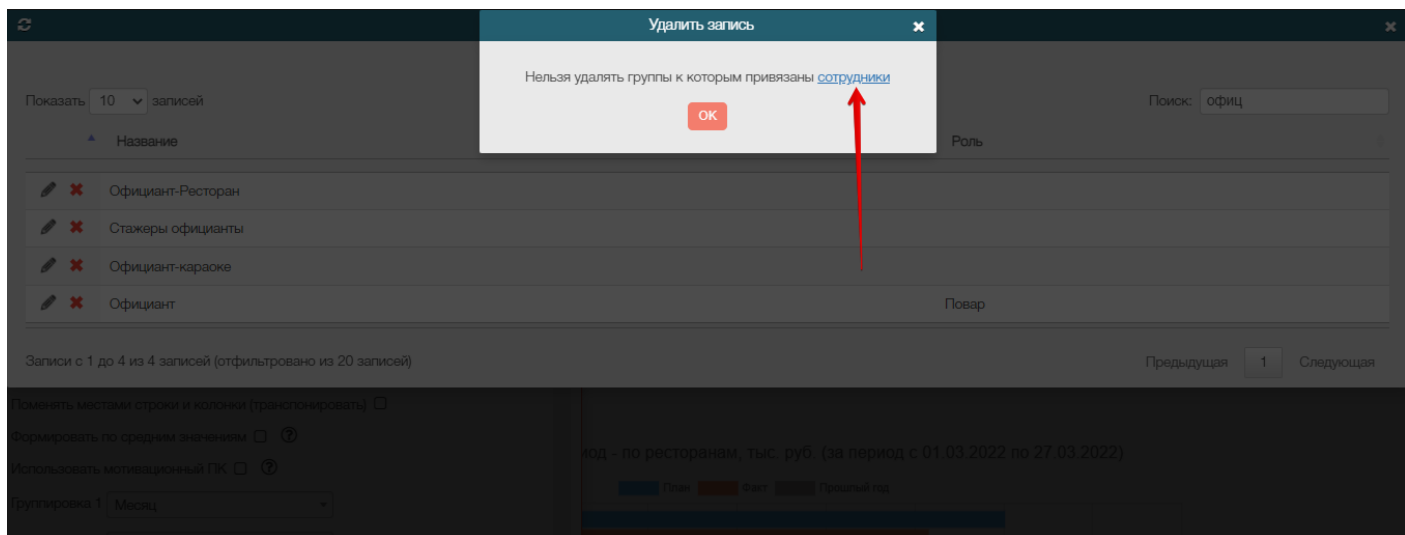


**Нельзя удалить группу сотрудников если к ней определены сотрудники, программа предупредит:**

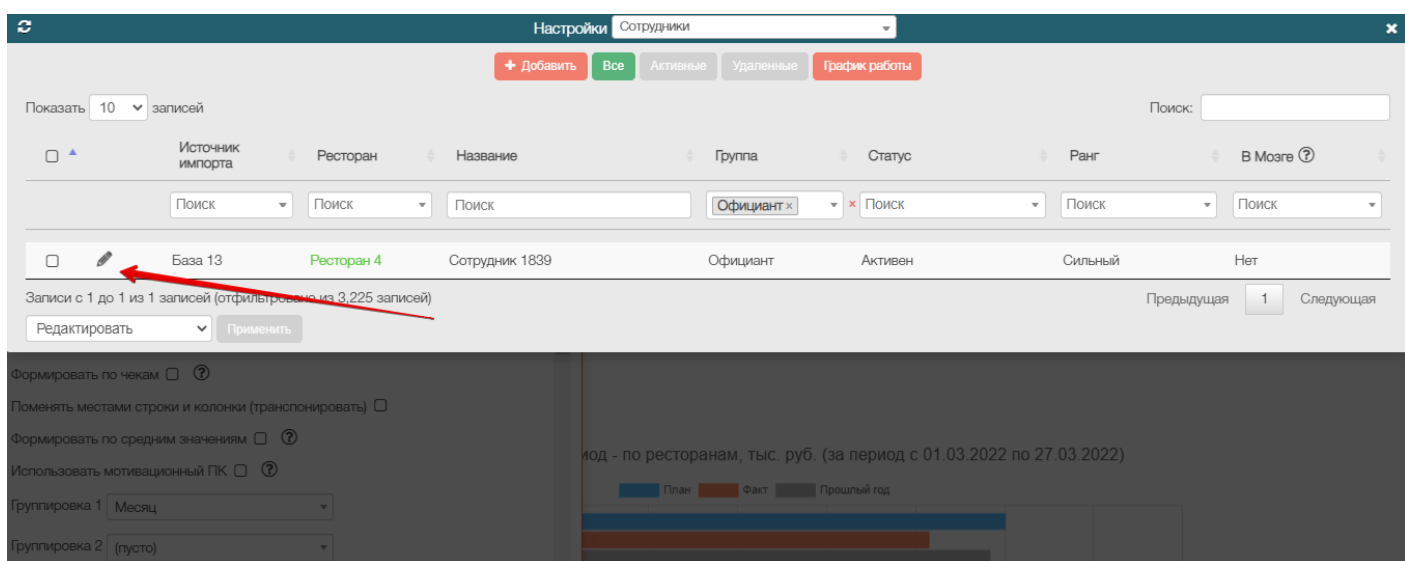


Если группу всё же нужно удалить, то :

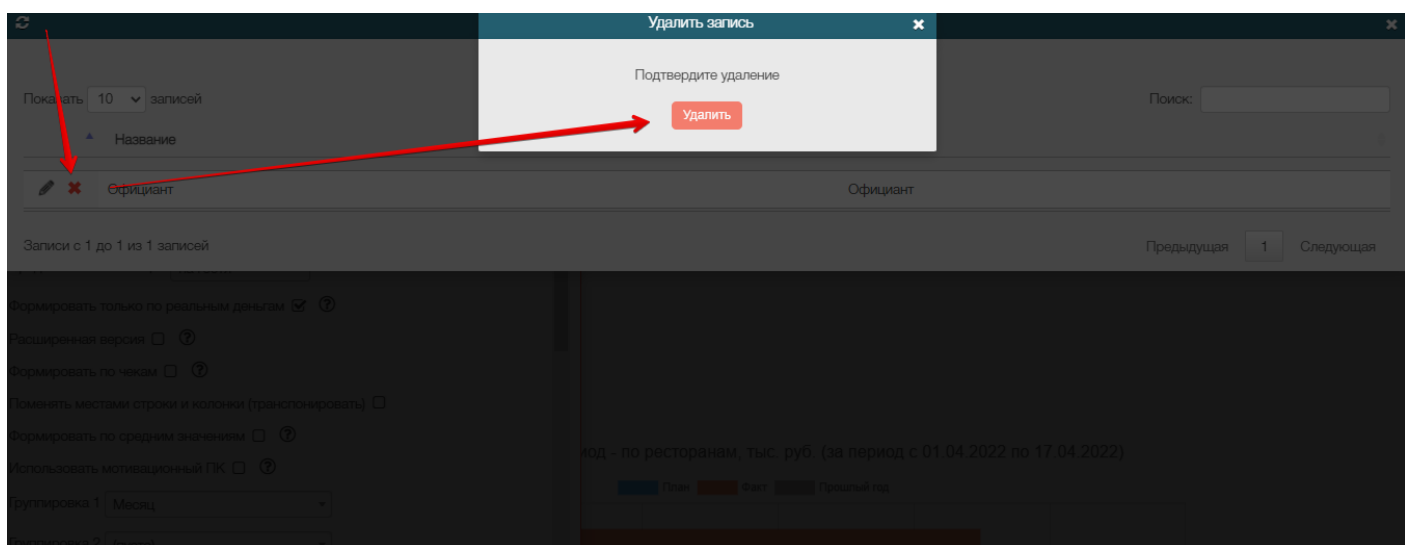
1. исключите из неё сотрудников. Нажмите кнопку "сотрудники":



2. укажите сотруднику другую группу или "пусто", через редактирование "Карандаш":

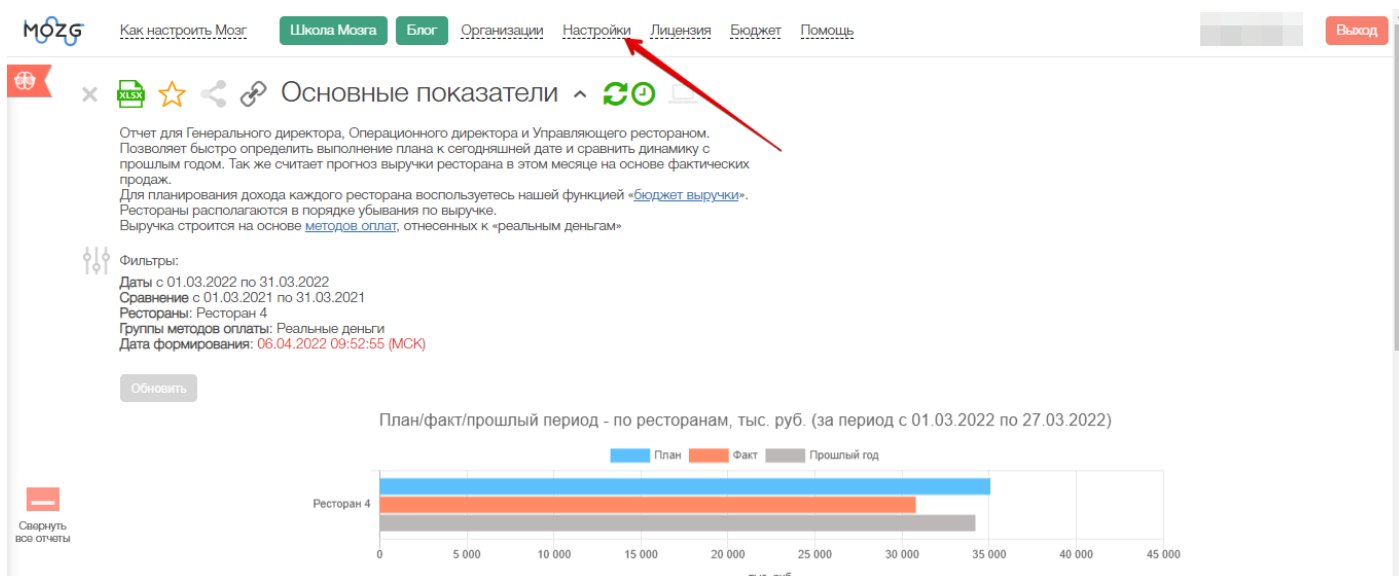


3. вернуться в раздел "Группы сотрудников" и удалить группу:

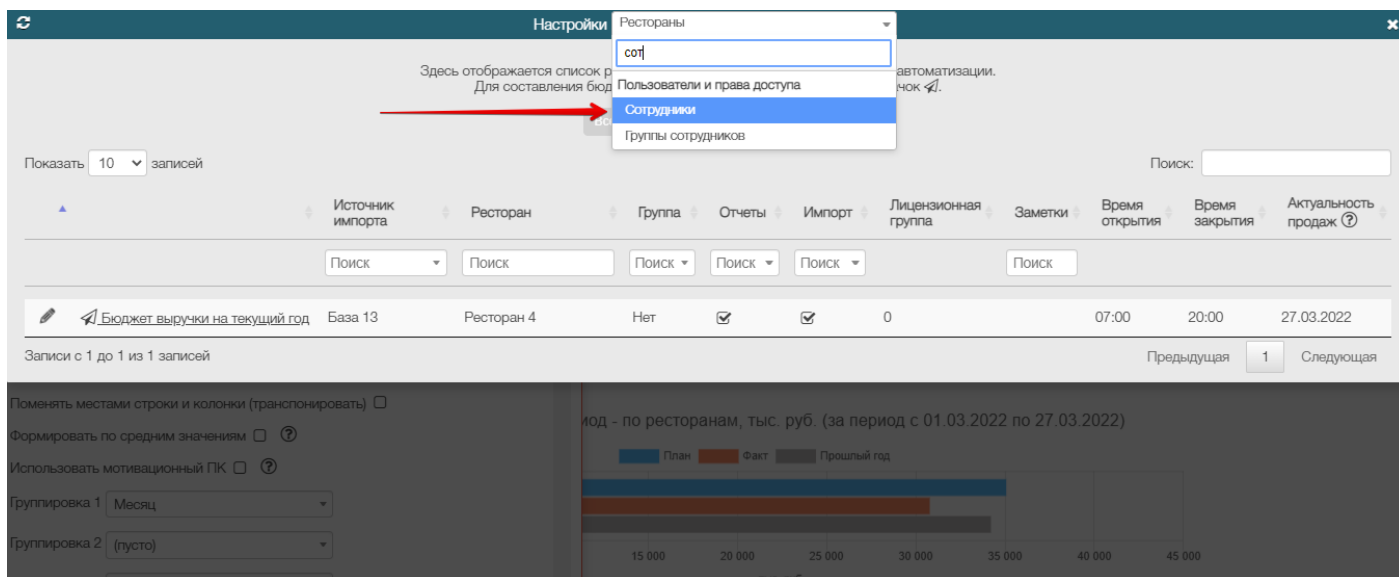


# Как указать группу сотруднику

На главной странице нажмите на кнопку - Настройки:



Выберите раздел "Сотрудники" - для удобства можно воспользоваться вводом текста:



В открывшейся форме появятся сотрудники заведенные в системе автоматизации:

Настройки Сотрудники

+ Добавить Все Активные Удаленные График работы

Показать 10 записей

Поиск:

|                          | Источник импорта | Ресторан   | Название       | Группа    | Статус  | Ранг    | В Модре |
|--------------------------|------------------|------------|----------------|-----------|---------|---------|---------|
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 64   | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 3147 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Ресторан 4 | Сотрудник 1839 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 1672 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 2142 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 2908 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 3020 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Не задан   | Сотрудник 2797 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |

Записи с 1 до 10 из 1,412 записей

Предыдущая 1 2 3 4 5 ... 142 Следующая

Редактировать Применить

Для настройки сотрудника можно найти используя строку поиск:

Настройки Сотрудники

+ Добавить Все Активные Удаленные График работы

Показать 10 записей

Поиск:

|                          | Источник импорта | Ресторан   | Название       | Группа    | Статус  | Ранг    | В Модре |
|--------------------------|------------------|------------|----------------|-----------|---------|---------|---------|
| <input type="checkbox"/> | База 13          | Ресторан 4 | Сотрудник 1839 | Не задана | Активен | Сильный | Нет     |

Записи с 1 до 1 из 1 записей (отфильтровано из 1,412 записей)

Предыдущая 1 Следующая

Редактировать Применить

Формировать по чекам ☐ ?

Поменять местами строки и колонки (транспонировать) ☐

Формировать по средним значениям ☐ ?

Использовать мотивационный ПК ☐ ?

Группировка 1: Месяц

Группировка 2: (пусто)

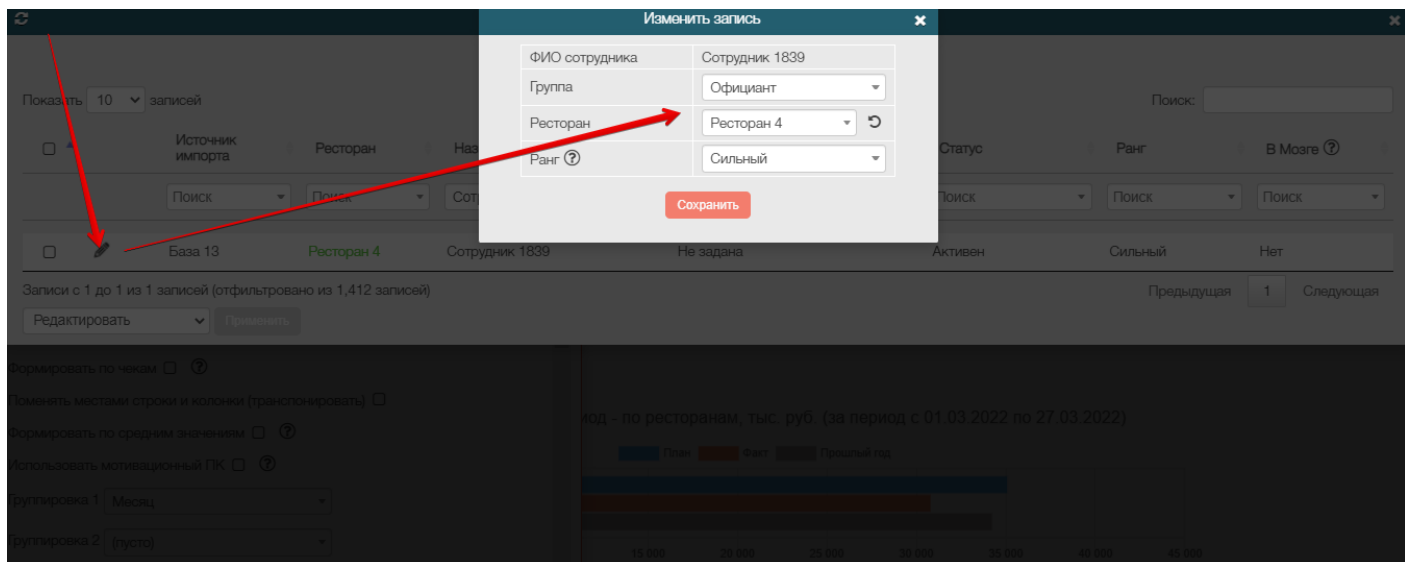
Итог - по ресторанам, тыс. руб. (за период с 01.03.2022 по 27.03.2022)

План Факт Прошлый год

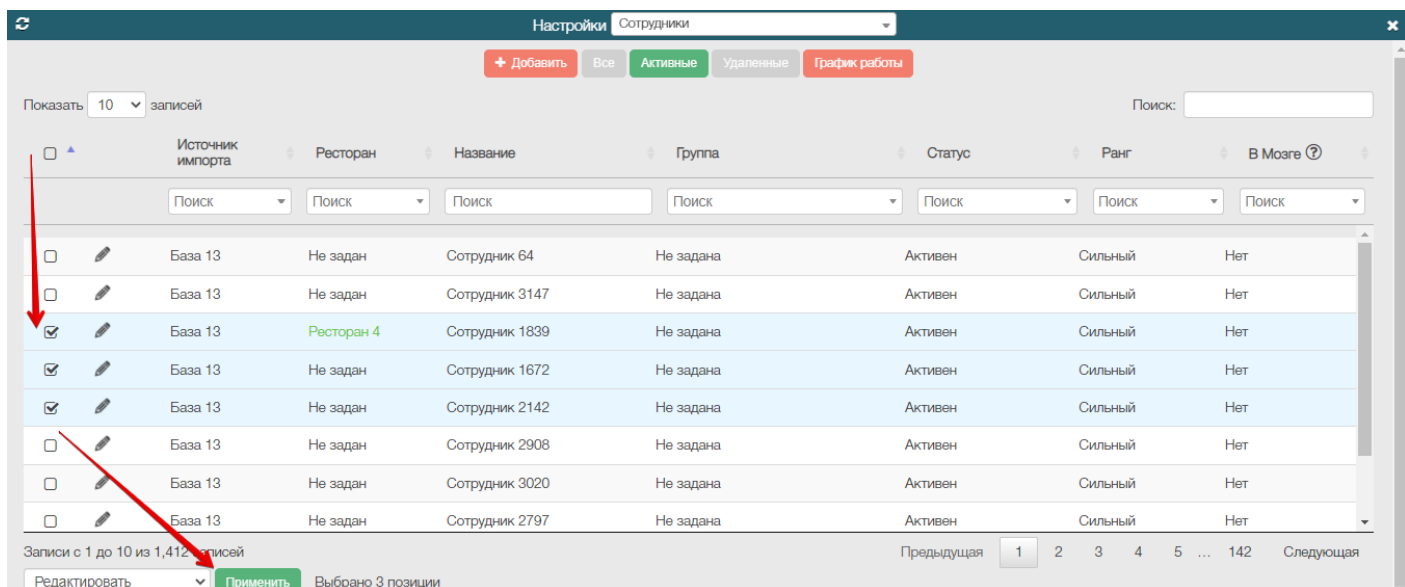
Нажмите на символ "Карандаш" и заполните предложенную форму:

- группу сотрудников,
- ресторан, в котором он работает,
- роль. Данное условие применимо для отчета "Загрузка официантов"
- сохранить :

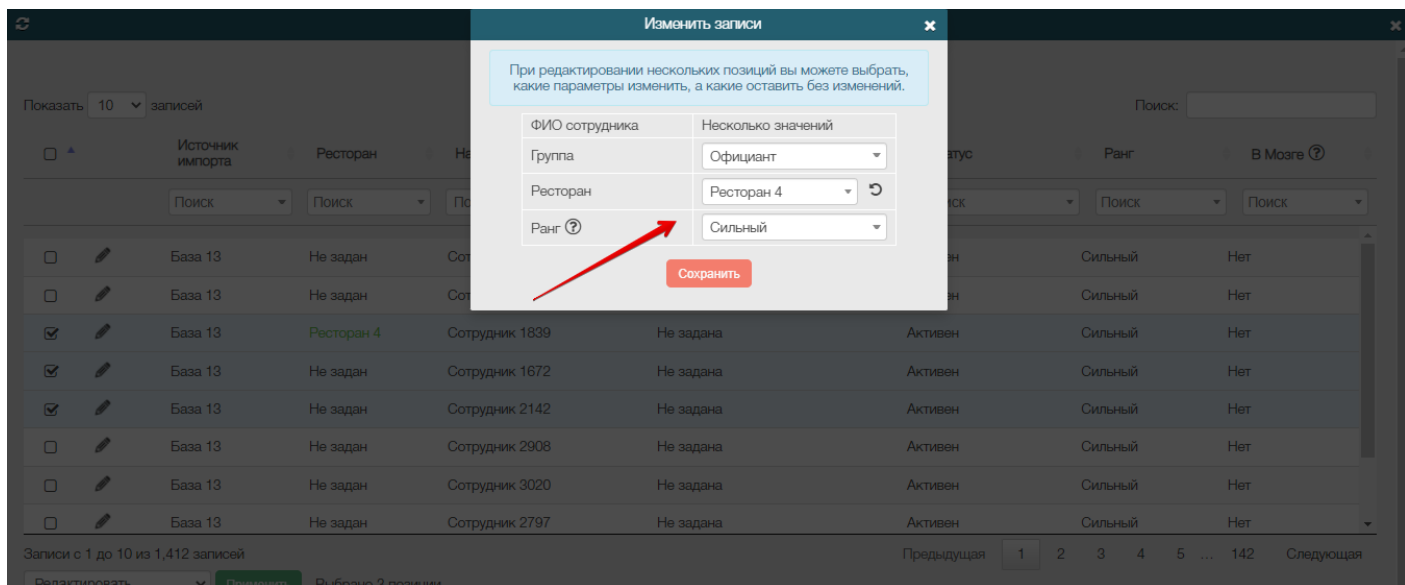




Можно сделать настройку сразу нескольким сотрудникам. Для это выделите их в чек боксе, нажмите "Применить":

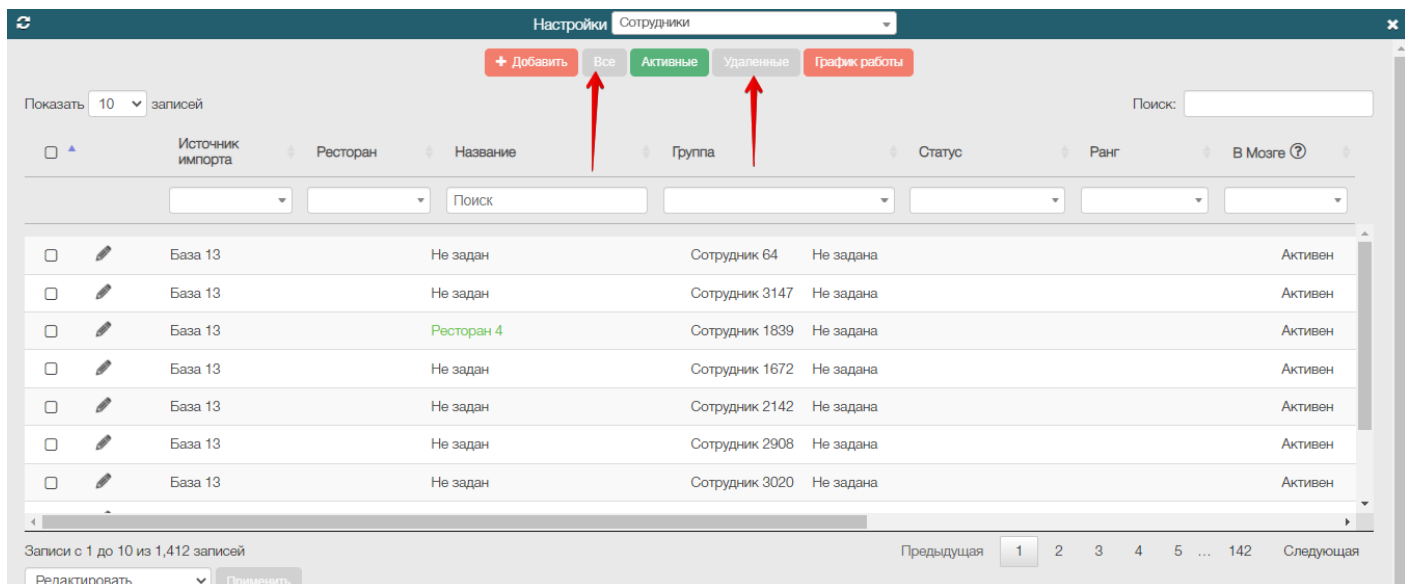


Заполните открывшуюся форму и сохранить:



Список сотрудников по умолчанию показывает активных сотрудников.

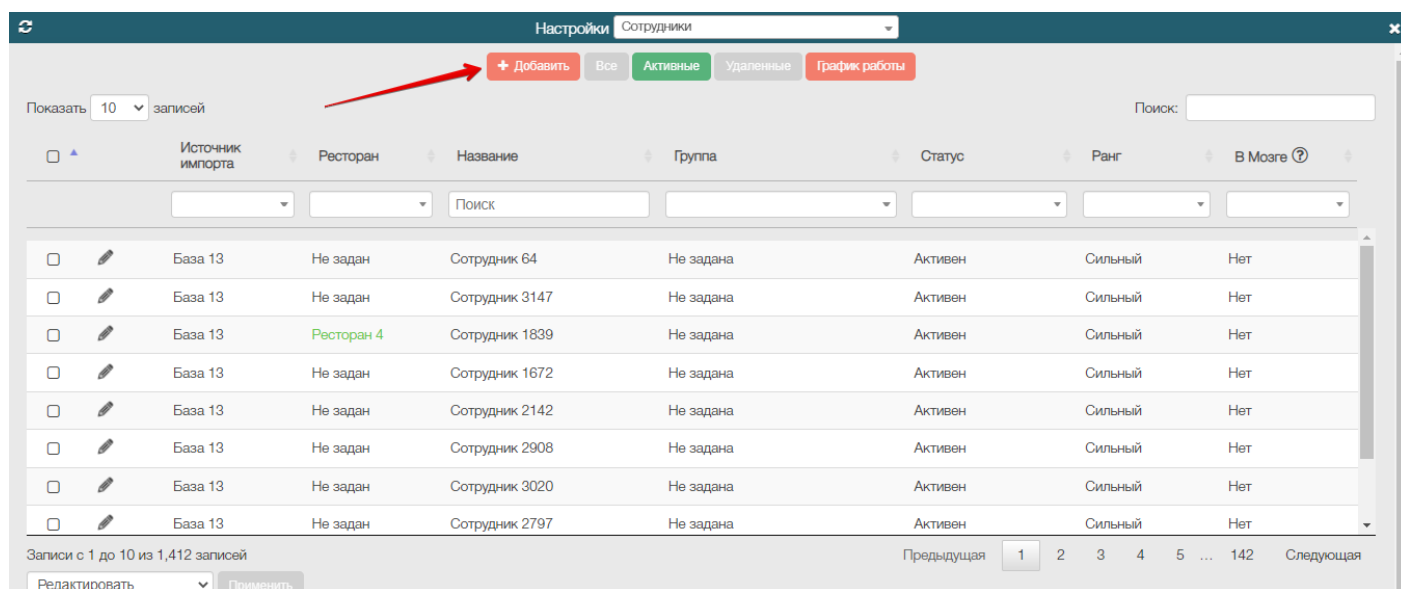
Если сотрудник был удален и его нужно учесть в анализе, то для настройки используйте кнопку "Удаленные" или "Все":



# Как создать сотрудника

Если сотрудники не авторизируются в системе автоматизации или не ведется из учёта, то сотрудника можно создать в программе вручную.

Нажмите на кнопку добавить:



Заполните предложенную форму:

- ФИО
- Группа - это группа сотрудников
- Ресторан - в каком ресторане работает сотрудник
- Роль - применима к отчету "Загрузка официантов"
- Сохранить:

