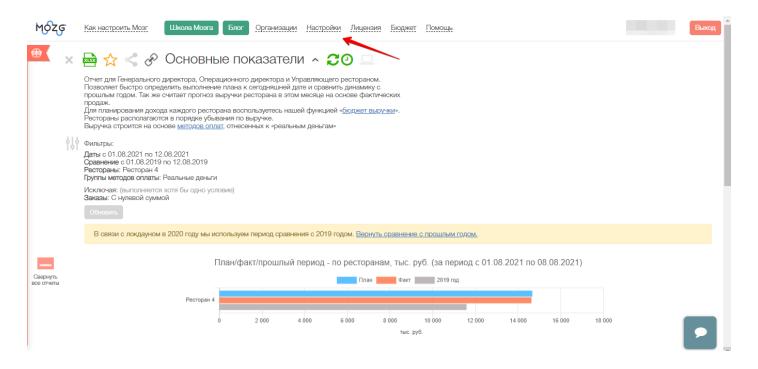
Настройка для отчета Производительност труда

Пошагавая настройка, чтобы отчет правильно построить.

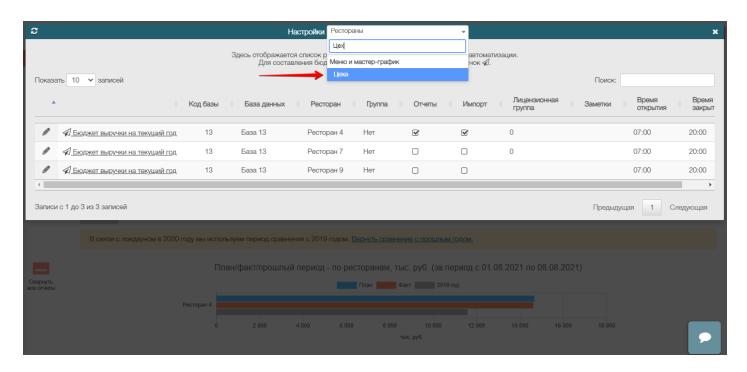
- Создать Цеха.
- Настройка Т/Т пр. (Тикет тайм производства).
- Расписание работы поваров

Создать Цеха.

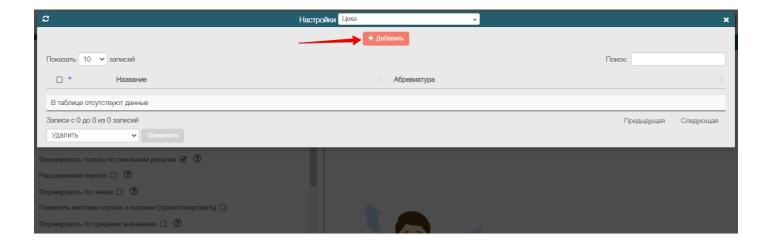
На стартовой странице - перейдите в раздел "Настройки":



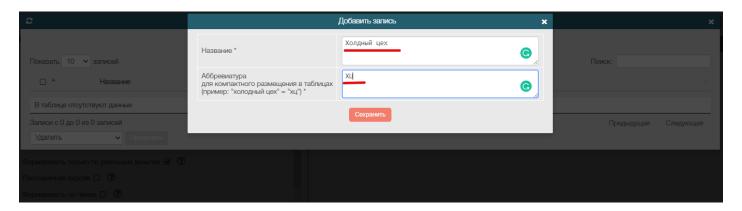
Выберите раздел "Цеха" - для удобства можно воспользоваться вводом текста:



Появится страница где нужно создать цеха через кнопку "Добавить":



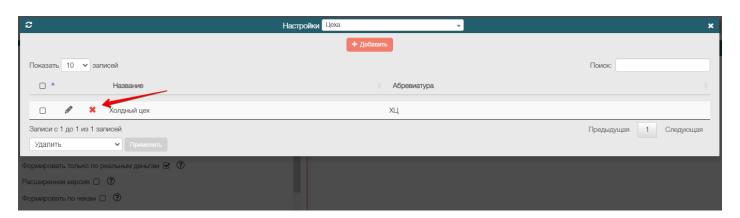
Во вкладке укажите название и аббревиатуру:



Таким способом нужно создать все цеха.

Если в цехе нужно поменять наименование или аббревиатуру воспользуйтесь значком "Карандаш".

Если нужно удалить цех нажмите на "Х":



Настройка Т/Т пр. (Тикет тайм производства).

Тикет тайм производства (Т/Т пр.) - время, которое повар тратит на приготовление блюда руками, когда необходимо его непосредственное участие.

Основная цель - настройка Тикет тайма нужна для работы с отчетом "Производительность труда" (?????? ?? ?????), который формирует мастер график для оптимального количества сотрудников на смену.

Рассмотрим пример - у повара вышел чек с 1 Хинкали. Дальнейшие действия повара:

- 1. Взять лепешку раскатанного теста 10 секунд.
- Положить фарш 20 секунд.
- 3. Слепить хинкали 25 секунд.
- 4. Бросить в воду 5 секунд.
- 5. Хинкали варится 5 минут.
- 6. Повар достает хинкали 15 секунд.
- 7. Повар выкладывает хинкали на тарелку и отдает на раздачу 15 секунд.

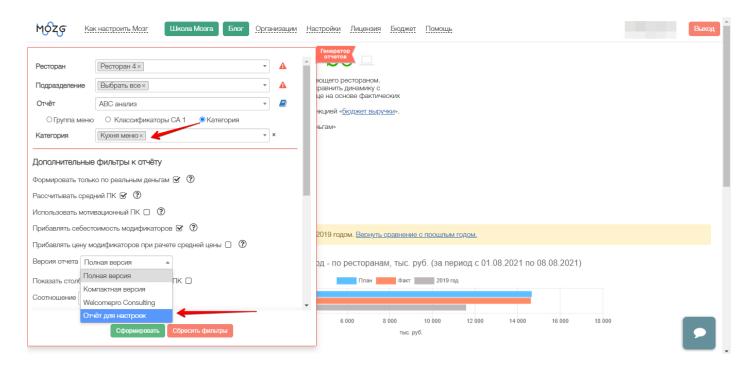
Общее время отдачи 1 хинкали - 6 минут 30 секунд.

Время, которое повар взаимодействовал с блюдом - 1 минута 30 секунд. Именно это значение мы ставим в настройках T/T пр.

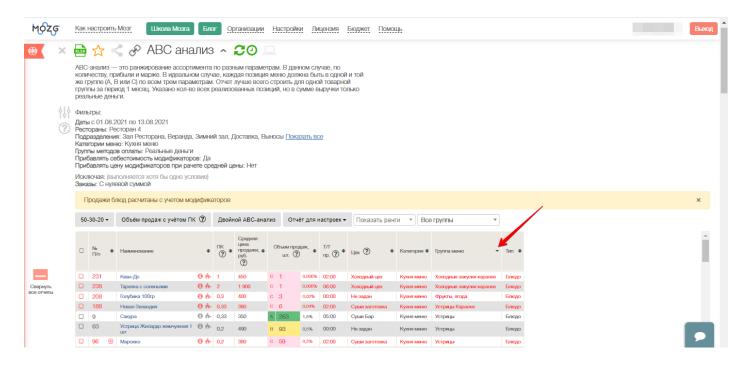
Каждому блюду нужно указать цех и Т/Т пр. Сделать это можно через отчет "АВС - анализ":

- "Генератор отчетов":
- Подразделение Выбрать все;
- Выберете отчет АВС анализ;
- Выберете категорию "Кухня меню";
- Выберете версию Отчёт для настроек:

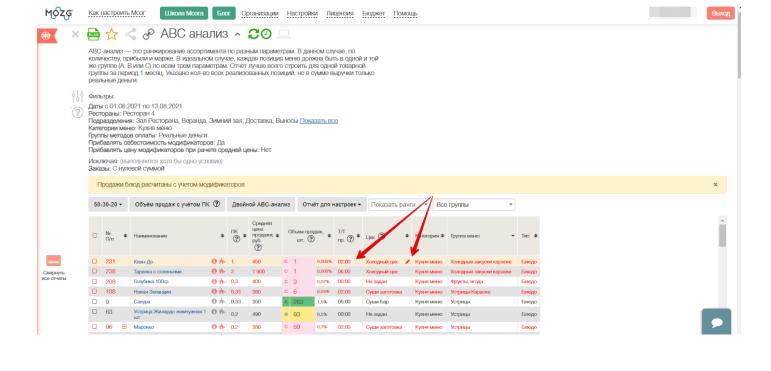
• Укажите диапазон:



Для удобства настроек рекомендуем отсортировать позиции по группам меню:



Каждой позиции через карандаш указать Цех и проставить значения Т/Т пр.:

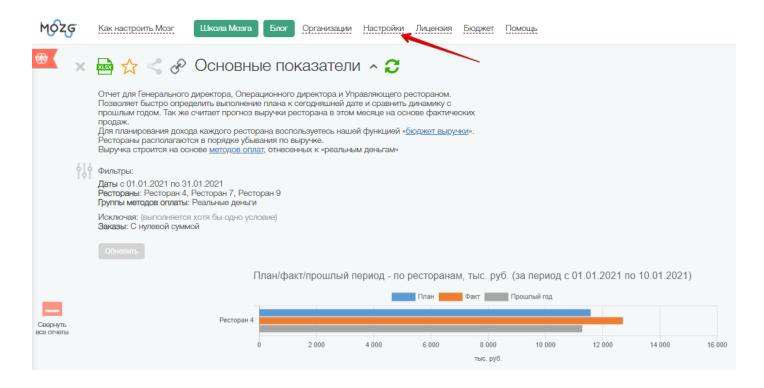


Расписание работы поваров

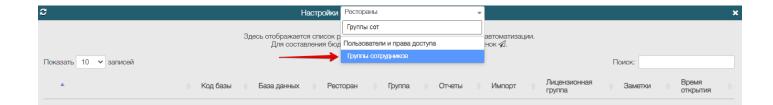
Настройки Т/Т пр. необходимы для формирования отчета "Производительность труда" (ссылка на отчет).

Основная цель - указать сотруднику цех, поставить рабочие дни с часами в графике работы. Это нужно, чтобы в отчете "Производительность труда" показать сравнение в выбранном периоде между мастером графика и количеством сотрудников по факту, как по дням, так и по часам.

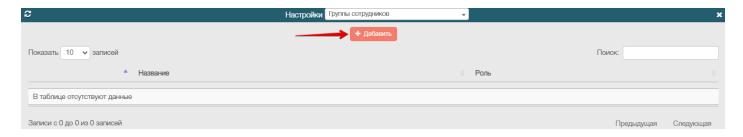
На стартовой странице - перейдите в раздел "Настройки":



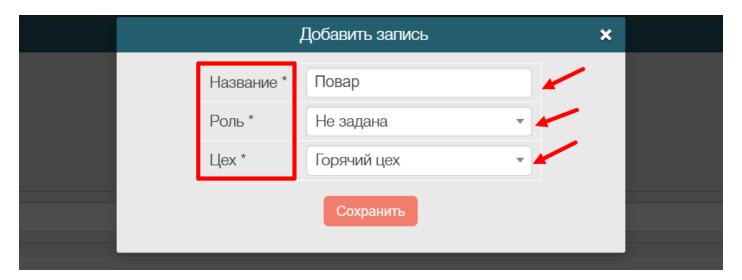
Выберите раздел "Группа сотрудников" - для удобства можно воспользоваться вводом текста:



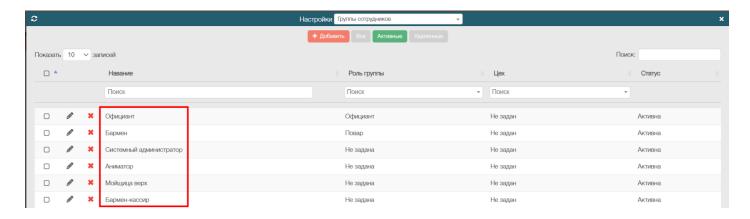
Необходимо создать группы сотрудников, нажмите "Добавить":



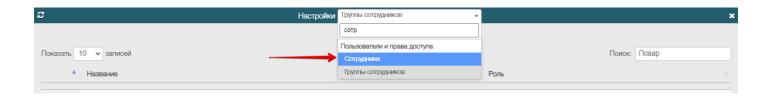
Во вкладке укажите название группы, выберите роль и цех:



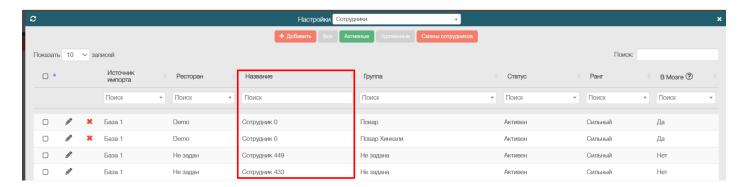
Группы сотрудников созданы:



Теперь нужно перейти к настройкам сотрудников. Выберите раздел "Сотрудники" - для удобства можно воспользоваться вводом текста:

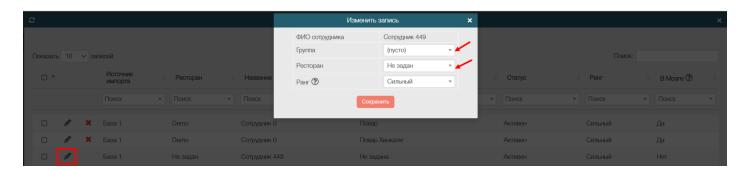


В открывшемся списке Вы увидите всех сотрудников, которые созданы в системе автоматизации:

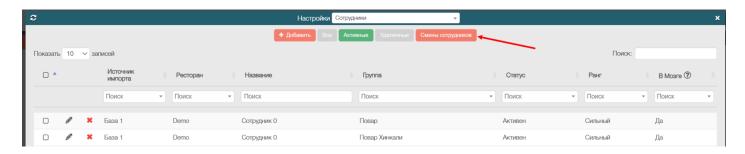


Важно! В списке могут быть сотрудники, которые у Вас уже не работают.

Нужно настроить каждого сотрудника, для этого нажмите на карандаш, укажите группу и ресторан:



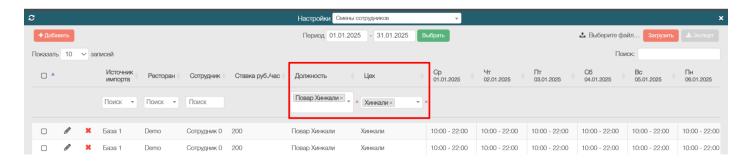
После того, как все сотрудники настроены, нужно перейти в "Смены сотрудников":



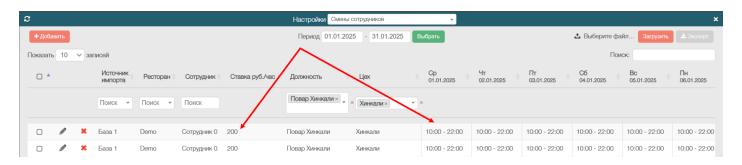
В разделе графика работы задайте период:



Для быстрого поиска группы сотрудников воспользуйтесь поиском:



Теперь каждому сотруднику поставьте рабочие часы и ставку в час:



Таким образом, необходимо заполнить расписание всех сотрудников по всем группам.