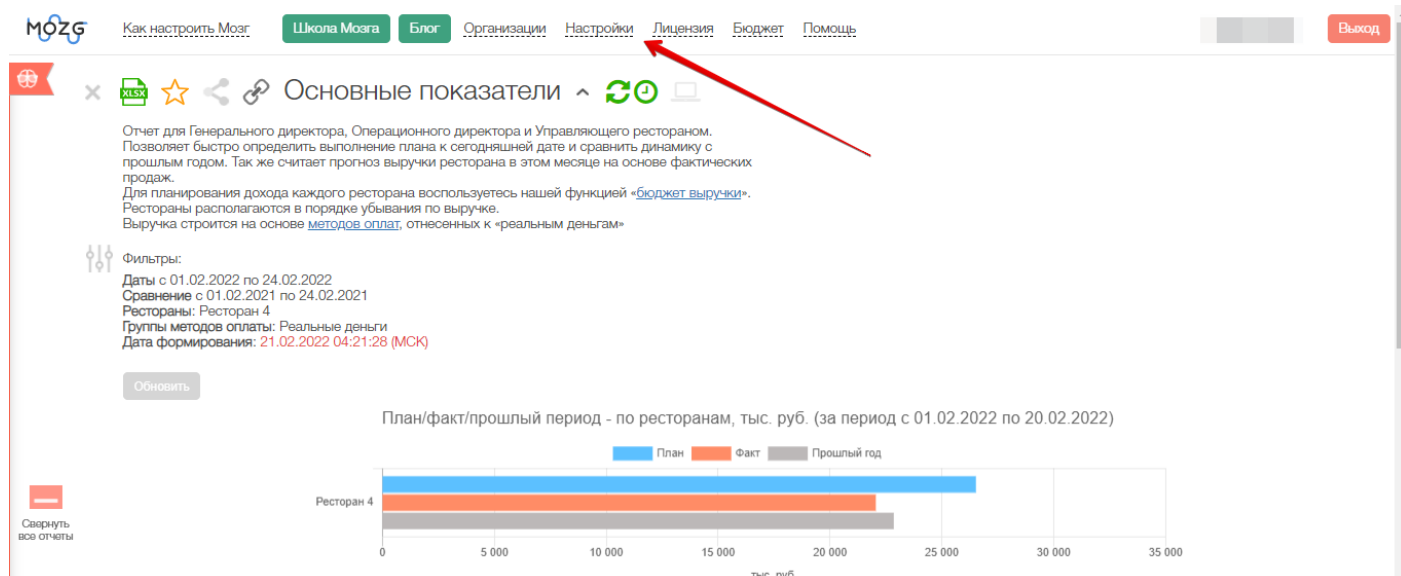


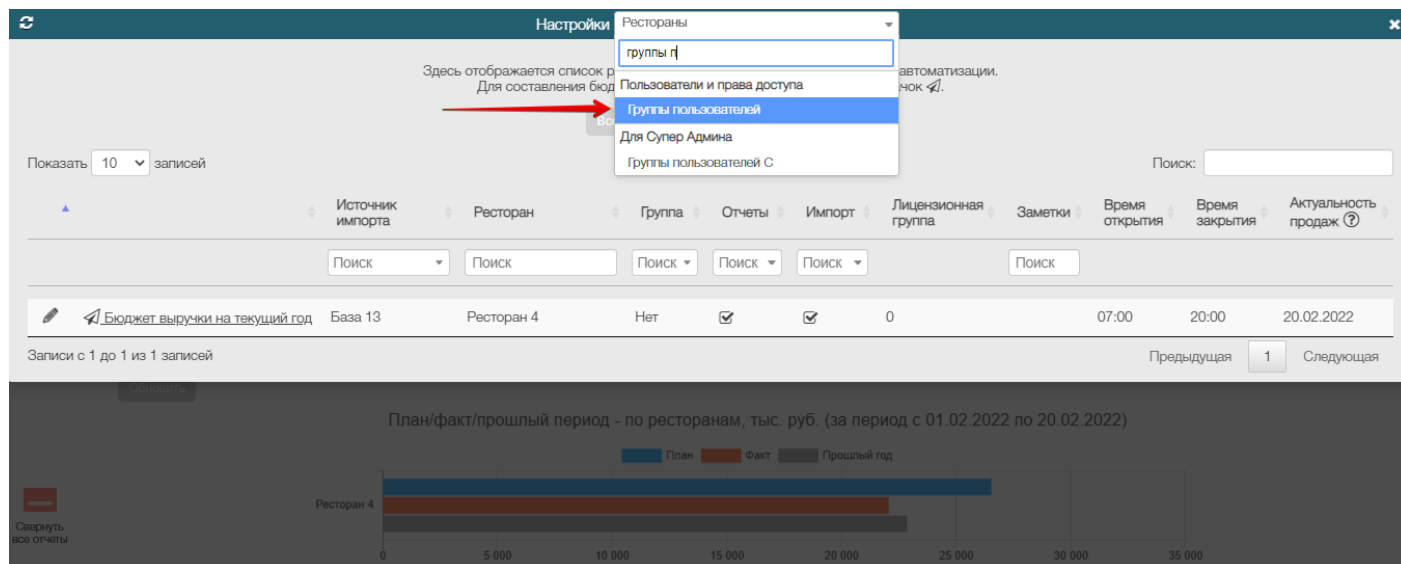
Создать и настроить группу пользователей

Группы пользователей — набор настроек ограничивающий для пользователей различный функционал в Мозге.

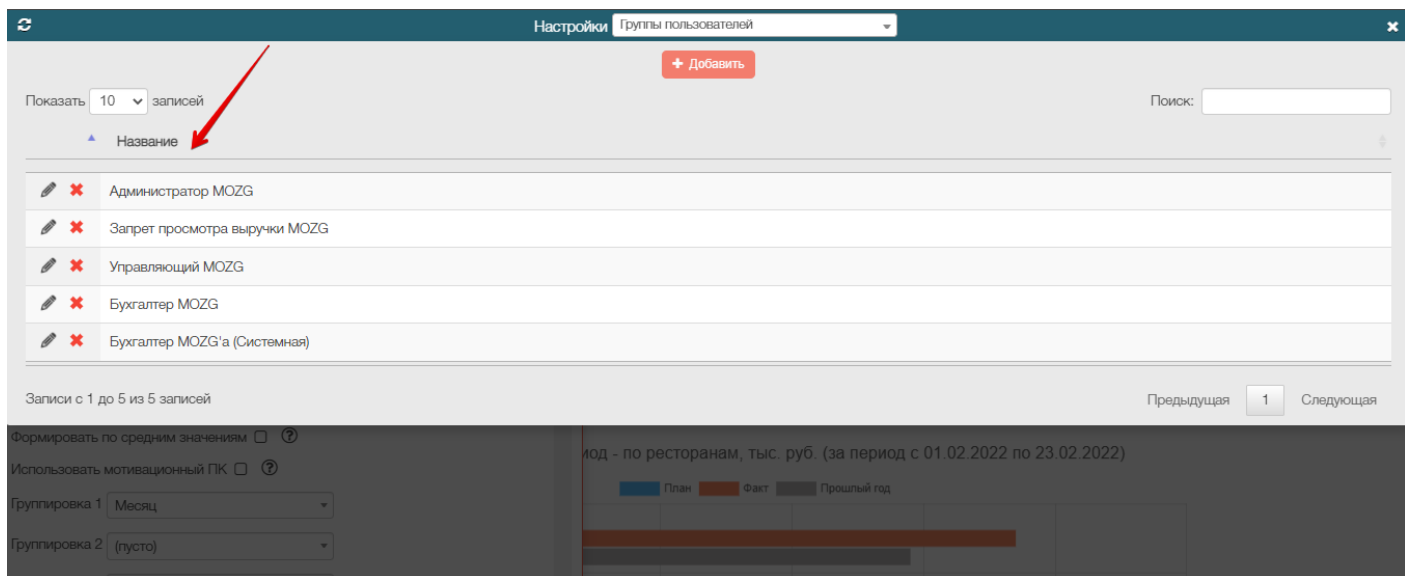
Для изменения прав доступа на главной странице нажмите на кнопку «Настройки»:



Выберите раздел «**Группы пользователей**», для удобства можно воспользоваться вводом текста:



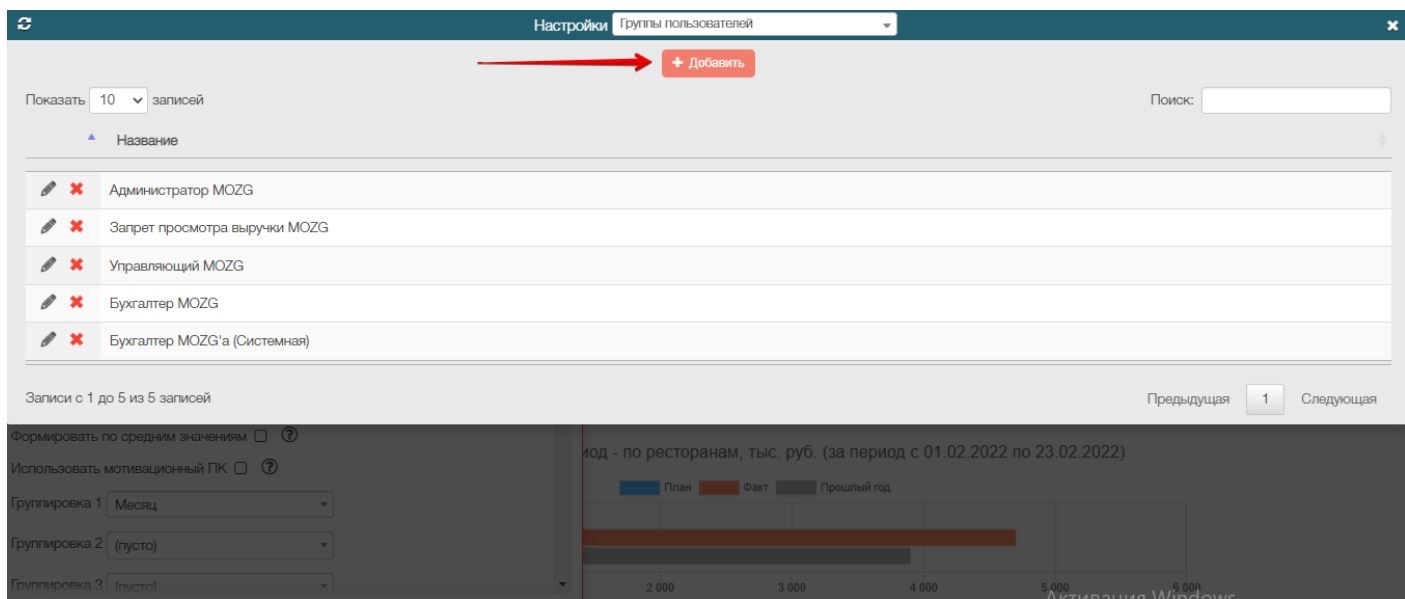
Будут показаны группы пользователей:



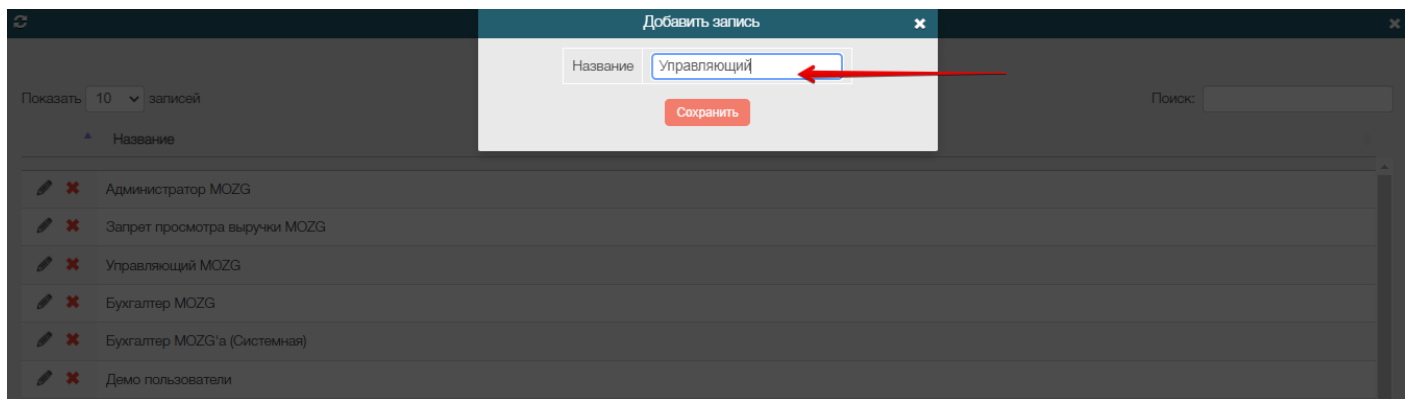
Группы с префиксом MOZG не редактируются, каждой группе настроен определенный уровень доступа!!!

1. **Администратор MOZG** — группа пользователей, у которой полный функционал клиента в Мозге, имеет доступ ко всем отчетам, настройкам и ресторанам. Настройки данной группы нельзя изменить.
2. **Запрет просмотра выручки MOZG** — может быть полезна, для компаний, которые не хотят показывать выручку некоторым сотрудникам.
3. **Управляющий MOZG** — группа с ограниченными правами доступа, доступны все отчеты, при этом изменение некоторых настроек недоступны.
4. **Бухгалтер MOZG** — группа создана для бухгалтера, доступ к скачиванию актов выполненных работ, счетов на оплату, договоров.

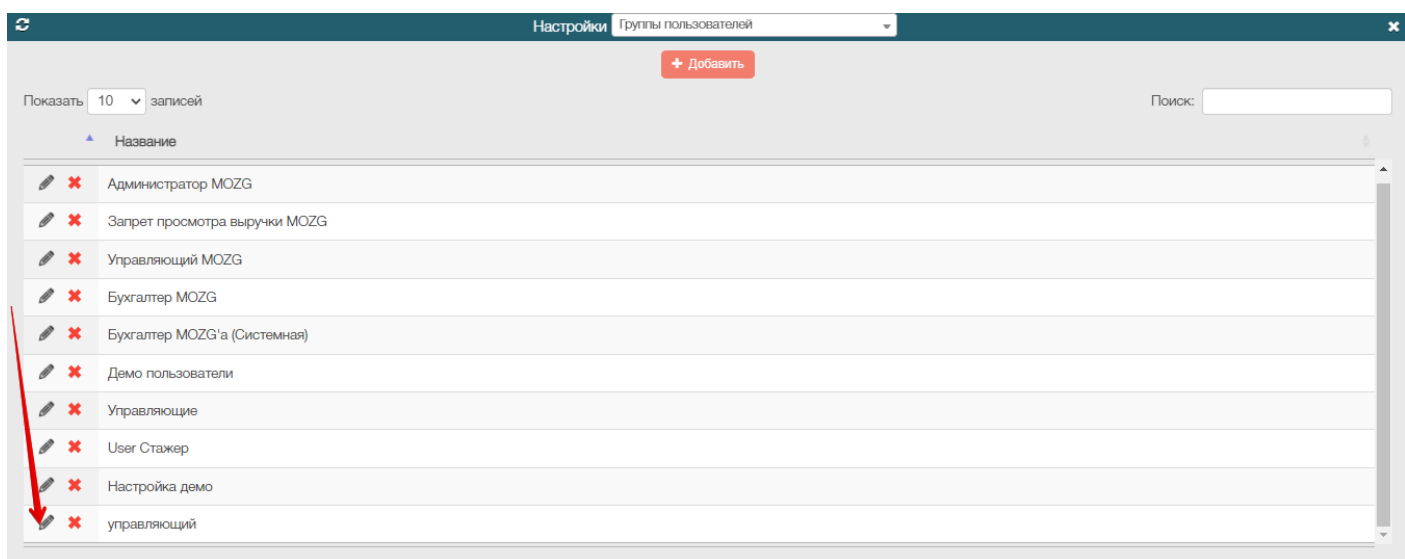
Чтобы создать новую группу, нажмите кнопку «Добавить»:



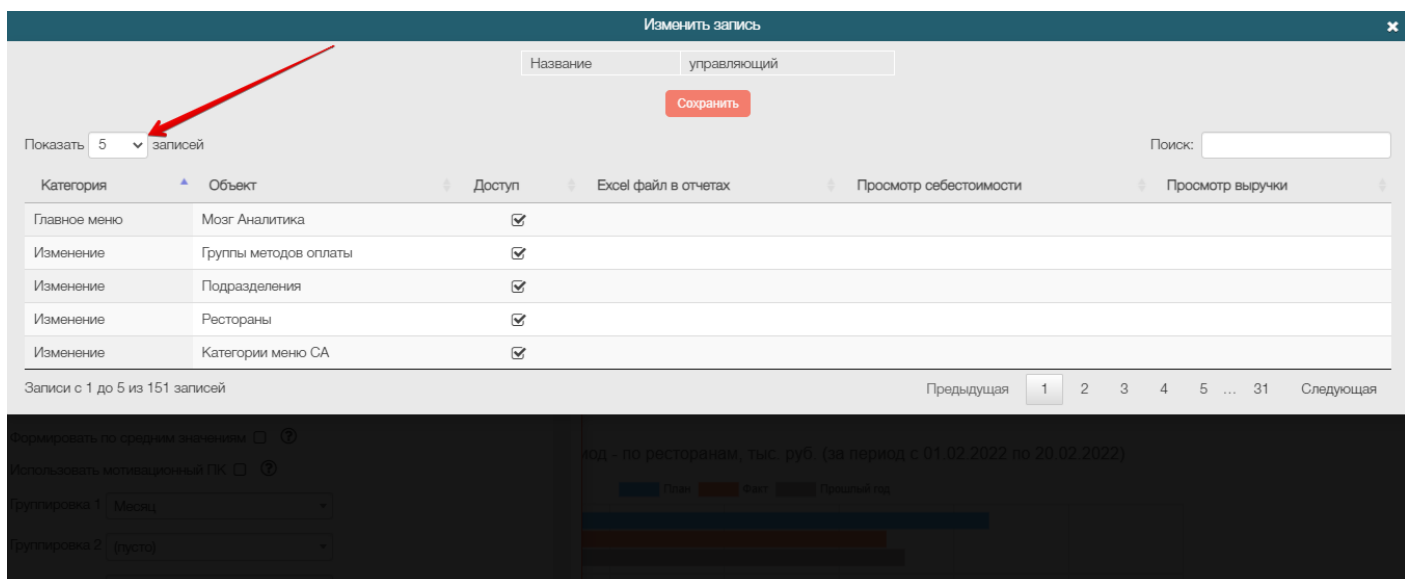
В предложенной форме введите название и сохраните:



После того, как новая группа появится в списке, нажмите на карандаш, чтобы перейти в режим настройки группы:



Откроется окно, где будут отражены все возможные настройки, для удобства выберите показывать «Все» записи:



Для редактирования удобнее всего опираться на категории, их всего 5:

1.

Главное меню — кнопка «Генератор отчетов» на стартовой странице (**Данное условие должно быть включено, оно дает право работать в программе**).

2. **Изменение** — возможность **вносить изменения** в конкретный раздел в Настройках.
3. **Настройки** — возможность **просматривать** разделы в Настройках.
4. **Отчеты** — возможность **формировать** отчеты.
5. **Разное** — возможность **написать обращение** в поддержку Мозга:

Изменить запись

Название

Сохранить

Показать

10

 записей

Поиск:

Категория	Объект	Доступ	Excel файл в отчетах	Просмотр себестоимости	Просмотр выручки
Главное меню	Мозг Аналитика	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Мотивы	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Корректировка себестоимости	<input checked="" type="checkbox"/>			
Настройки	Моя компания	<input checked="" type="checkbox"/>			
Настройки	Мои пользователи	<input checked="" type="checkbox"/>			
Настройки	Мои заказы	<input checked="" type="checkbox"/>			
Настройки	Мотивы	<input checked="" type="checkbox"/>			
Настройки	Корректировка себестоимости	<input checked="" type="checkbox"/>			
Отчеты	DEL Модель Касавана-Смита расширенная	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Отчеты	DEL Модель Павесика расширенная	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

Записи с 1 до 10 из 10 записей (отфильтровано из 151 записей)

Предыдущая

1

Следующая

У некоторых объектов есть дополнительные чек боксы, кроме «Доступа» — выгрузка отчета в Excel, возможность просматривать себестоимость или выручку:

Изменить запись

Название

управляющий

Сохранить

Показать

Все

записей

Поиск:

рей

Категория	Объект	Доступ	Excel файл в отчетах	Просмотр себестоимости	Просмотр выручки
Отчеты	Рейтинг категорий и товарных групп	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
Отчеты	Рейтинг продаж гоу-листов	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Отчеты	Рейтинг продаж гоу-листов (730)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Записи с 1 до 3 из 3 записей (отфильтровано из 151 записей)

Предыдущая

1

Следующая

Формировать по чекам

Поменять местами строки и колонки (транспонировать)

Формировать по средним значениям

Использовать мотивационный ПК

Группировка 1: Месяц

Группировка 2: Вектор

код - по ресторанам, тыс. руб. (за период с 01.02.2022 по 20.02.2022)

План

Факт

Прогноз

Сняв галочку в чек боксе ограничивается доступ к выбранной настройке или отчету:

Изменить запись					
Сохранить					
Показать	Все	записей	Поиск:		
Категория	Объект	Доступ	Excel файл в отчетах	Просмотр себестоимости	Просмотр выручки
Главное меню	Мозг Аналитика	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы методов оплаты	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Подразделения	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Рестораны	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Категории меню СА	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы сотрудников	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Пользователи	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы пользователей	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Права доступа	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Доступ к ресторанам	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Диапазоны группировки чеков	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Методы оплат	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Источники импорта	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Залы	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Сотрудники	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Меню (ассортимент)	<input type="checkbox"/>			

После завершения нажмите сохранить и используйте эту группу для добавления новых пользователей:

Изменить запись					
Сохранить					
Показать	Все	записей	Поиск:		
Категория	Объект	Доступ	Excel файл в отчетах	Просмотр себестоимости	Просмотр выручки
Главное меню	Мозг Аналитика	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы методов оплаты	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Подразделения	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Рестораны	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Категории меню СА	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы сотрудников	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Пользователи	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Группы пользователей	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Права доступа	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Доступ к ресторанам	<input type="checkbox"/>			
Изменение	Диапазоны группировки чеков	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Методы оплат	<input checked="" type="checkbox"/>			
Изменение	Источники импорта	<input checked="" type="checkbox"/>			

Для просмотра настроек доступа пользователей к ресторанам перейдите в раздел «Доступ к ресторанам»:

Настройки

Группы пользователей

доступ

Пользователи и права доступа

Доступ к ресторанам

Доступ к категориям

Доступ к отчетам и настройкам

Для Супер Админа

Права доступа С

Уровни доступа С

Показать 10 записей

Поиск:

Название

Администратор MOZG

Запрет просмотра выручки MOZG

Управляющий MOZG

Бухгалтер MOZG

Бухгалтер MOZG'a (Системная)

Демо пользователи

Управляющие

Будет показан список пользователей и к каким ресторанам они имеют доступ:

Настройки | Доступ к ресторанам

Показать 10 записей

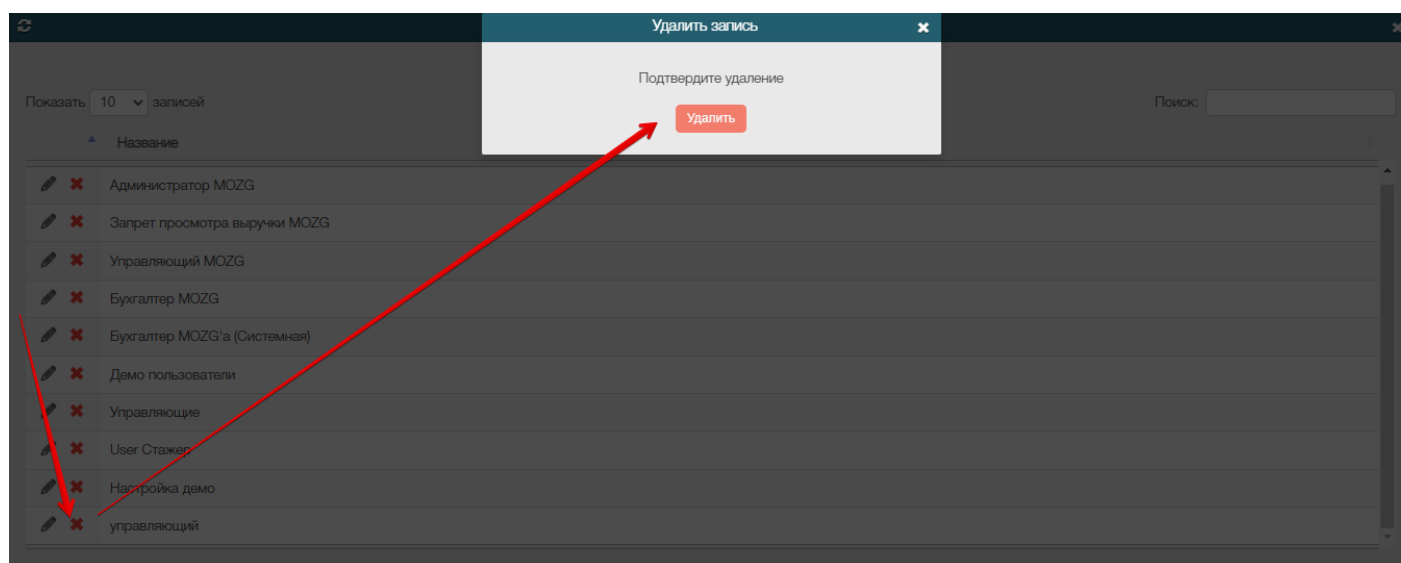
Пользователь Ресторан 4 Ресторан 7 Ресторан 9

	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Записи с 1 до 10 из 218 записей

Предыдущая 1 2 3 4 5 ... 22 Следующая

Удалить группу пользователей можно используя крестик и после подтвердить удаление:



Версия #9

[Admin](#) создал Fri, Feb 25, 2022 1:32 PM

[Admin](#) обновил Thu, Sep 12, 2024 11:16 AM